



ALMA MATER STUDIORUM | AREA  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | DI CAMPUS DI FORLÌ

**BANDO DI CONCORSO PER N. 3 ASSEGNI DI TUTORATO A SUPPORTO DELLE ATTIVITA' DEL  
SETTORE SERVIZI AGLI STUDENTI DELL'AREA DI CAMPUS DI FORLÌ**  
(Istituito con DD prot. 132088 rep. 2866 del 13/05/2024)

**Scadenza bando: 24 maggio 2024 – ore 12:00**

**ART.1 – ASSEGNI DI TUTORATO**

Ai sensi del Regolamento di Ateneo sugli assegni di tutorato ex art. 1 lettera b) L. 170/2003 è emanato un bando di selezione per titoli ed esami per l'attribuzione di n. **3 assegni di tutorato per un numero di ore pari a 400 per ogni assegno per le esigenze del Settore Servizi agli Studenti, di Forlì**. Le attività oggetto degli assegni sono a supporto dei servizi "Ufficio Tirocini", "Segreteria Studenti" e "Servizi agli Studenti" dell'Area di Campus di Forlì. In particolare i tutor svolgeranno le seguenti funzioni di affiancamento:

**UFFICIO TIROCINI**

- consulenza orientativa rivolta agli studenti e studentesse finalizzata alla scelta e allo svolgimento di tirocini;
- supporto all'utenza studentesca nella compilazione della documentazione/modulistica online, tramite apposito applicativo;
- ricerca nuove aziende fuori dal territorio e all'estero per l'attivazione di tirocini curriculari e attivazione nuove convenzioni;
- ideazione di nuovi strumenti di comunicazione ed eventi rivolti alla utenza studentesca e alle aziende;
- supporto alla realizzazione di iniziative ed eventi promozionali riguardanti le attività di tirocinio.

**SEGRETERIA STUDENTI**

- accoglienza utenti esterni ed interni;
- attività di sportello informativo e di comunicazione, ecc.;
- inserimento dati applicativo segreteria studenti;
- gestione dei documenti cartacei e digitali (archiviazione, scansione e riproduzione fotostatica).

**SERVIZI AGLI STUDENTI**

- supporto alle attività di comunicazione e promozione verso i media;
- supporto alla realizzazione degli eventi per studenti e studentesse.

I titolari dell'assegno presteranno la loro attività a supporto di uno degli uffici sopra indicati. Le ore di attività devono essere svolte nell'arco dell'a.a. 2024/2025.

L'assegno di **tutorato da 400 ore ammonta ad € 4.980,00** quale importo lordo percipiente, ovvero comprensivo del contributo previdenziale a carico del soggetto (1/3 aliquota previdenziale). Tale importo è esente da IRPEF (art.4, L. 476/1984).

**SETTORE SERVIZI AGLI STUDENTI**

Piazzale Solieri, 1 | 47121 Forlì | Italia | Tel. + 39 054374135 | email: [acfo.tirocini@unibo.it](mailto:acfo.tirocini@unibo.it)



Il godimento dell'assegno di tutorato non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

## ART.2 – REQUISITI

I requisiti per ottenere l'assegno di tutorato sono:

1. età non superiore ai 30 anni alla data di scadenza del bando (occorre non avere ancora compiuto i 30 anni);
2. essere iscritti per l'a.a. 2024/2025 presso l'Ateneo di Bologna ad un corso di studio attivato presso i Campus di Forlì come qui indicato:
  - Laurea Magistrale (per gli iscritti al primo anno occorre aver acquisito la laurea triennale entro la data di scadenza del bando);
  - Laurea Magistrale a Ciclo Unico (ultimi due anni);
3. ottima conoscenza della lingua italiana e della lingua inglese.

**È possibile partecipare al bando anche prima di perfezionare l'iscrizione**, la verifica dell'avvenuta iscrizione all'a.a. 2024/2025 sarà effettuata d'ufficio a seguito dell'esito della procedura di selezione e costituisce condizione imprescindibile per la nomina. L'iscrizione all'a.a. 2024/2025 dovrà essere perfezionata entro 10 giorni dalla data di comunicazione dell'esito della selezione.

## ART.3 – PRESENTAZIONE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata **entro le ore 12.00 del giorno 24 maggio 2024** esclusivamente accedendo all'applicativo **"studenti online"**.

Per utilizzare l'applicativo occorre:

- 1) accedere a [www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it) usando le proprie credenziali SPID;
- 2) cliccare sul pulsante "bandi";
- 3) selezionare il bando "Bando di concorso per n. di concorso per n. 3 assegni di tutorato per le esigenze del Settore servizi agli studenti, Campus di Forlì".

Gli studenti internazionali extra UE privi di documento di identità rilasciato in Italia, che non possono dotarsi di SPID, possono accedere con le credenziali di Ateneo.

Il sistema verificherà in automatico il requisito di partecipazione relativo all'età (vedi art.2 – punto1); in caso di riscontro positivo, consentirà di proseguire con la compilazione della domanda online.

Per essere assistiti o guidati nella compilazione online della domanda i candidati possono rivolgersi telefonicamente all'Help Desk di Studenti Online al numero: +39 0512080301 dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 17:00 o possono inviare una e-mail all'indirizzo [help.studentionline@unibo.it](mailto:help.studentionline@unibo.it)

Per chiedere informazioni relative alle attività messe a bando i candidati possono inviare una mail all'indirizzo [acfo.tirocini@unibo.it](mailto:acfo.tirocini@unibo.it).

Le comunicazioni relative al concorso saranno inviate all'indirizzo istituzionale dello studente [@studio.unibo.it](mailto:@studio.unibo.it).

## SETTORE SERVIZI AGLI STUDENTI



ALMA MATER STUDIORUM | AREA  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | DI CAMPUS DI FORLÌ

**NOTE:** La domanda risulta valida solo se lo studente completa la procedura sopra riportata, allegando tutta la documentazione richiesta.

**Non è possibile inviare la domanda in formato cartaceo o via e-mail agli uffici.**

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati i seguenti documenti (in formato PDF):

- curriculum vitae (che dovrà essere redatto secondo lo schema allegato al bando e disponibile sul Portale di Ateneo agli indirizzi sopra riportati). Consigliamo di inserire nel CV tutte le attività pregresse che potrebbero essere attinenti o in linea con quelle richieste negli uffici;
- autocertificazione relativa al numero di anni e al voto di laurea solo per gli iscritti al primo anno della laurea magistrale e che hanno conseguito la Laurea Triennale presso altro Ateneo;
- fotocopia fronte /retro di un valido documento d'identità;
- eventuali altri documenti potranno essere aggiunti nella sezione "curriculum" cliccando sul pulsante "aggiungi documento".

a) **I cittadini italiani e dell'Unione Europea**, possono autocertificare i titoli accademici e professionali, secondo quanto previsto dagli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

b) **I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione**, regolarmente soggiornanti in Italia, o autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato, devono attenersi a quanto disposto dai commi 2 e 3 dell'art.3 del DPR 445/2000.

Al di fuori dei casi citati ai punti a) e b), gli stati, le qualità personali e i fatti, sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dalla autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato nelle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri.

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla veridicità di quanto dichiarato. Ferme restando le sanzioni previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dall'assegno di tutorato.

#### **ART.4 – CRITERI DI SELEZIONE**

L'assegno di tutorato sarà conferito in esito ad una selezione pubblica da parte di una Commissione Giudicatrice composta da tre membri nominati dalla Dirigente del Campus di Forlì e composta da: Sara Londrillo (presidente), Laura Mengozzi (segretario verbalizzante) Claudia Lavini (membro), Marusca Rosati, Andrea Ciani e Patrizia Ussani (membri supplenti).

La Commissione formulerà una graduatoria tenendo conto:

- **del curriculum vitae e dei titoli di merito dei candidati**, secondo i criteri sotto specificati, che saranno valutati fino ad un massimo di 30 punti
- **dell'esito del colloquio** che sarà valutato fino ad un massimo di 70 punti

#### **SETTORE SERVIZI AGLI STUDENTI**

Piazzale Solieri, 1 | 47121 Forlì | Italia | Tel. + 39 054374135 | email: acfo.tirocini@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM | AREA  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | DI CAMPUS DI FORLÌ

Ai fini della valutazione dei titoli di merito saranno presi in considerazione:

- a) per gli iscritti al 1° anno di Laurea Magistrale: il voto di laurea ed il numero di anni in cui il titolo è stato conseguito. (Il titolo di laurea deve essere stato acquisito entro la data di scadenza del bando);
- b) per gli iscritti agli anni successivi al primo dei corsi di Laurea Magistrale, Laurea Magistrale a Ciclo Unico: il numero di CFU acquisiti e registrati in carriera alla data di scadenza del bando (24 maggio 2024).

**ATTENZIONE:**

-Ai fini della valutazione del numero di CFU sono considerati unicamente quelli registrati entro la data sopra indicata.

In caso di passaggio di corso e di trasferimento da altro Ateneo, i crediti conseguiti nel corso di partenza sono ritenuti validi solo se riconosciuti utili nel corso di destinazione.

In caso di immatricolazione a seguito di precedente rinuncia, decadenza o per il conseguimento di una seconda laurea, i crediti eventualmente riconosciuti utili dalla precedente carriera non sono ritenuti validi ai fini del presente concorso.

Non sono ritenuti validi i crediti riconosciuti derivanti da precedenti singole attività formative, né quelli relativi ad obblighi formativi aggiuntivi.

I crediti (e gli esami) conseguiti dagli studenti presso Università estere, anche nell'ambito della partecipazione a programmi di scambio, sono presi in considerazione solo se sostenuti nel periodo di riferimento e registrati in carriera.

**I colloqui si svolgeranno a partire dalle ore 9.00 del 3 giugno 2024** e proseguiranno nei giorni successivi in relazione al numero dei candidati partecipanti secondo un calendario che sarà pubblicato dopo la scadenza del bando mediante avviso sul portale:

<https://bandi.unibo.it/agevolazioni/assegni-tutorato>

I colloqui si terranno **in presenza presso l'Ufficio Tirocini, Piazzale Solieri 1 – Forlì.**

**I candidati che non si presenteranno al colloquio nel giorno, orario e con le modalità indicate, quale ne sia la causa, saranno esclusi dalla graduatoria.**

Il colloquio sarà finalizzato a valutare le caratteristiche e le motivazioni dei candidati in relazione all'attività di tutorato da svolgere.

I colloqui si svolgeranno **in lingua italiana e in lingua inglese.**

In caso di parità di punteggio tra due o più candidati, costituisce titolo di preferenza la più giovane età. Conseguiranno l'idoneità i candidati che otterranno un punteggio totale non inferiore a 60/100.

**ART. 5– INCOMPATIBILITA'**

L'assegno di tutorato è compatibile con la fruizione delle borse di studio regionali (ER.GO).

L'assegno è incompatibile con la fruizione di un altro assegno ex DM 198/2003, con un contratto di docenza e con un contratto di tutorato.

**SETTORE SERVIZI AGLI STUDENTI**

Piazzale Solieri, 1 | 47121 Forlì | Italia | Tel. + 39 054374135 | email: [acfo.tirocini@unibo.it](mailto:acfo.tirocini@unibo.it)



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

AREA  
DI CAMPUS DI FORLÌ

L'incompatibilità si determina con riferimento all'anno accademico di assegnazione/conferimento. Qualora il vincitore dell'assegno sia anche vincitore del concorso per le collaborazioni 150 ore potrà usufruirne a condizione che le attività non siano svolte contemporaneamente. Pertanto, qualora lo studente vincitore dell'assegno di tutorato abbia già iniziato l'attività di collaborazione 150 ore, dovrà portare a termine quest'ultima prima di cominciare il tutorato e viceversa. È possibile, in casi particolari e con l'espresso consenso di tutte le strutture coinvolte, sospendere l'attività di collaborazione 150 ore iniziata per svolgere il tutorato e riprenderla al termine di quest'ultimo, e viceversa.

#### **ART.6 – RINNOVO**

L'assegno di tutorato può essere rinnovato per un secondo anno ai tutor che nell'anno accademico di riferimento siano in possesso dei requisiti soggettivi di cui all'art.2).

#### **ART.7 – NOMINA VINCITORI**

La nomina dei vincitori sarà disposta con provvedimento della Dirigente dell'Area di Campus di Forlì in base alla graduatoria di merito formulata dalla Commissione giudicatrice, previa verifica dell'avvenuta iscrizione all'anno accademico 2024/2025 e dell'insussistenza di cause di incompatibilità.

Ai vincitori sarà data comunicazione della nomina via e-mail all'indirizzo istituzionale dello studente @studio.unibo.it.

La graduatoria sarà disponibile ai candidati accedendo all'applicativo "studenti online" ed entrando nel dettaglio della domanda di partecipazione.

#### **I vincitori dovranno aver acquisito o acquisire la certificazione su sicurezza e salute nei luoghi di studio e di ricerca.**

Per svolgere i corsi on-line è necessario accedere, utilizzando le proprie credenziali istituzionali collegandosi alla piattaforma e-learning: <https://elearning-sicurezza.unibo.it/>

Una volta terminato ciascun corso di formazione online, sarà possibile sostenere il test finale direttamente sulla piattaforma. Superato il test, si potrà scaricare la certificazione su Studenti Online. Per tutti, indipendentemente dalla lingua del corso seguito, l'attestato sarà scaricabile sia in italiano che in inglese. <https://www.unibo.it/it/servizi-e-opportunita/salute-e-assistenza/salute-e-sicurezza/sicurezza-e-salute-nei-luoghi-di-studio-e-tirocinio>. Prima di iniziare l'attività gli studenti dovranno esibire alla struttura di assegnazione l'attestato dei corsi sulla sicurezza.

#### **ART.8 – ACCETTAZIONE**

Nel termine perentorio di **dieci giorni** dalla data della **comunicazione formale del conferimento dell'assegno che arriverà tramite mail**, il vincitore dovrà far pervenire, rispondendo alla stessa mail, **dichiarazione di accettare senza riserve l'assegno stesso**, alle condizioni del bando di concorso, pena la decadenza.

Con detta dichiarazione il vincitore dovrà inoltre dare esplicita assicurazione, sotto la sua responsabilità, di non incorrere nelle incompatibilità previste dal presente bando.

#### **SETTORE SERVIZI AGLI STUDENTI**

Piazzale Solieri, 1 | 47121 Forlì | Italia | Tel. + 39 054374135 | email: [acfo.tirocini@unibo.it](mailto:acfo.tirocini@unibo.it)



ALMA MATER STUDIORUM | AREA  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | DI CAMPUS DI FORLÌ

### **RT. 9 – RINUNCIA**

Qualora il vincitore rinunci all'assegno dopo avere accettato, ma prima dell'inizio dell'attività, l'assegno sarà messo a disposizione dei concorrenti idonei, secondo l'ordine della graduatoria. Nel caso in cui l'assegnista rinunci successivamente, la parte di assegno residua potrà essere messa a disposizione del successivo in graduatoria, solo nel caso in cui il numero di ore rimasto da svolgere non sia inferiore a 100.

La rinuncia deve essere comunicata per iscritto all'indirizzo di posta elettronica:

[acfo.tirocini@unibo.it](mailto:acfo.tirocini@unibo.it) con almeno 10 giorni di anticipo.

### **ART.10 – DECADENZA**

L'assegnista decade dal godimento del suddetto beneficio qualora si verifichi uno dei seguenti casi:

- rinuncia agli studi;
- trasferimento presso altro Ateneo;
- perdita dello status di studente per avvenuto conseguimento del titolo di studio.

La decadenza inoltre può essere disposta con provvedimento della Dirigente del Campus di Forlì nelle ipotesi in cui l'assegnista:

- si renda responsabile di gravi mancanze e/o non dia prova di possedere sufficiente attitudine;
- abbia reso false dichiarazioni o prodotto documenti falsificati per ottenere un beneficio di competenza dell'Università o di ER.GO, oppure relativo ad una procedura concorsuale gestita dall'Università per conto di altri enti.

### **ART.11 –LIQUIDAZIONE**

L'assegno sarà erogato in un'unica rata entro 60 giorni dal ricevimento da parte dei competenti uffici dell'attestazione di regolare svolgimento delle attività svolte, rilasciata dalla Dirigente dell'Area di Campus di Forlì.

### **ART.12 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Le informazioni sul trattamento dei dati personali forniti con le domande di partecipazione al bando sono pubblicate sul Portale di Ateneo alla pagina <https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy/informative-per-studenti-sul-trattamento-dei-dati-personali>

### **ART.13 – PUBBLICAZIONE**

Il presente bando è pubblicato sul Portale <https://bandi.unibo.it/agevolazioni/assegni-tutorato>

La Dirigente  
Antonella Mattioli  
(firmato digitalmente)

### **SETTORE SERVIZI AGLI STUDENTI**

Piazzale Solieri, 1 | 47121 Forlì | Italia | Tel. + 39 054374135 | email: [acfo.tirocini@unibo.it](mailto:acfo.tirocini@unibo.it)